農用地等の貸借に係る作成・提出書類チェックリスト（借入手続き（従来方式））

|  |  |
| --- | --- |
| 市町村又は農業委員会 | 公社（機構） |
| 作成・提出書類 | 備考（様式等） | 作成・提出書類 | 備考（様式等） |
| １　借入申出（⇒公社）□　農用地等の借入申出書□　土地の全部事項証明書□　位置図又は公図の写し□　データフォーマット（エクセルデータ） | 借入様式１号メールで送信 | ２　借入協議書類の作成□　農用地等の借入に係る現地調査及び協議復命書□　農用地利用集積計画作成申出書□　農用地利用集積計画書（各筆明細）□　共通事項（借入）□　農用地賃貸借に係る振込口座届出書（兼委任状） | 借入様式２号の２借入様式３号借入様式３号の２賃貸借の場合 |
| ３　借入協議【農地所有者提出書類】□　振込先口座の通帳のフリガナ、記号番号がわかる面の写し□　印鑑登録証明書 | 賃貸借の場合農委で必要な場合 | ４　借入決定通知（⇒市町村長）　□　農用地等の借入決定通知書　□　農用地利用集積計画作成申出書□　農用地利用集積計画書（各筆明細）□　共通事項（借入）□　農用地利用配分計画案作成依頼書 | 借入様式２号借入様式２号の２借入様式３号借入様式３号の２貸付様式１号 |
| ５　公告通知（⇒農地所有者、公社）　□　公告通知文書 |  |  |  |