農用地等の貸借に係る作成・提出書類チェックリスト

貸付手続き（従来方式）

|  |  |
| --- | --- |
| 市町村又は農業委員会 | 公社（機構） |
| 作成・提出書類 | 備考（様式等） | 作成・提出書類 | 備考（様式等） |
| ２　配分計画案作成・提出（⇒公社）　□　農用地利用配分計画案（各筆明細）　□　賃借権の設定等を受ける者の農業経営の状況等③　【添付書類（法人の場合）】　　□　定款の写し④　　□　構成員名簿⑤　　□　株主名簿⑥　□　優先順位検討表⑦　　□　地域農業マスタープランの写し⑧　□　農業委員会の意見 | 貸付様式２号貸付様式２号の３構成員が５名以上の場合株式会社の場合地域協議の場合 | １　配分計画案作成依頼（⇒市町村長）□　農用地利用配分計画案作成依頼書 | 貸付様式１号 |
| ４　貸付協議【貸付予定相手提出書類】□　振替口座の通帳のフリガナ、記号番号がわかる面の写し | 賃貸借の場合２回目以降は不要 | ３　貸付協議書類の作成□　農用地等の貸付に係る現地調査及び協議復命書□　農用地利用配分計画書（各筆明細）①□　共通事項（貸付）②□　貯金口座振替依頼書 | 貸付様式２号貸付様式２号の２賃貸借の場合 |
|  |  | ５　配分計画認可申請（⇒県知事）　□　農用地利用配分計画認可申請書　【添付書類】①～⑧の書類、公募登録者名簿 | 貸付様式３号 |
| ７　貸付決定通知（⇒受け手）　□　農用地等の貸付決定通知書（受け手あて）□　農用地利用配分計画の認可通知（写）【添付書類】①、②の書類（写） | 貸付様式４号の２ | ６　貸付決定通知（⇒市町村長）　□　農用地等の貸付決定通知書（市町村長あて）　□　農用地等の貸付決定通知書（貸付相手あて）　□　農用地利用配分計画の認可通知（写）【添付書類】①、②の書類（写） | 貸付様式４号貸付様式４号の２ |