農用地等の貸借に係る作成・提出書類チェックリスト

貸付手続き（従来方式）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 市町村又は農業委員会 | | 公社（機構） | |
| 作成・提出書類 | 備考（様式等） | 作成・提出書類 | 備考（様式等） |
| ２　配分計画案作成・提出（⇒公社）  　□　農用地利用配分計画案（各筆明細）  　□　賃借権の設定等を受ける者の農業経営の状況等③  　【添付書類（法人の場合）】  　　□　定款の写し④  　　□　構成員名簿⑤  　　□　株主名簿⑥  　□　優先順位検討表⑦  　　□　地域農業マスタープランの写し⑧  　□　農業委員会の意見 | 貸付様式２号  貸付様式２号の３  構成員が５名以上の場合  株式会社の場合  地域協議の場合 | １　配分計画案作成依頼（⇒市町村長）  □　農用地利用配分計画案作成依頼書 | 貸付様式１号 |
| ４　貸付協議  【貸付予定相手提出書類】  □　振替口座の通帳のフリガナ、記号番号がわかる面の写し | 賃貸借の場合  ２回目以降は不要 | ３　貸付協議書類の作成  □　農用地等の貸付に係る現地調査及び協議復命書  □　農用地利用配分計画書（各筆明細）①  □　共通事項（貸付）②  □　貯金口座振替依頼書 | 貸付様式２号  貸付様式２号の２  賃貸借の場合 |
|  |  | ５　配分計画認可申請（⇒県知事）  　□　農用地利用配分計画認可申請書  　【添付書類】①～⑧の書類、公募登録者名簿 | 貸付様式３号 |
| ７　貸付決定通知（⇒受け手）  　□　農用地等の貸付決定通知書（受け手あて）  □　農用地利用配分計画の認可通知（写）  【添付書類】①、②の書類（写） | 貸付様式４号の２ | ６　貸付決定通知（⇒市町村長）  　□　農用地等の貸付決定通知書（市町村長あて）  　□　農用地等の貸付決定通知書（貸付相手あて）  　□　農用地利用配分計画の認可通知（写）  【添付書類】①、②の書類（写） | 貸付様式４号  貸付様式４号の２ |