（参考様式１）

文書番号

日　　付

　○○○○　様

公益社団法人 岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の割当内示について

　当公社の担い手育成特定資産助成事業の推進につきましては、日頃から御理解と御協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、標記について、下記のとおり内示します。

　つきましては、＜○○地方協議会を経由して＞当社へ　○○年○月○日までに交付申請書を提出してください。

記

１　事業名

２　内示額

３　留意事項

(1)　交付決定前着手又は着工が必要な場合は、担い手育成特定資産事業細則第９条に基づき必要な手続きをしてください。

(2)　事業の実施に当たっては、上記事業細則等をもとに事業内容、手続き等適切な実施をお願いします。

(3)　交付申請書を期日（○月○日）までに提出できない場合は、その旨連絡ください。なお、やむを得ない理由がなく期日までに提出がない場合は、事業要望を取り下げたものと見なしますので注意してください。

（参考様式２）

文書番号

日　　付

○○地方農業担い手育成推進協議会長　様

公益社団法人 岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の割当内示について

　当公社の担い手育成特定資産助成事業の推進につきましては、日頃から御理解と御協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、標記について下記のとおり申請者へ割当内示しますので申請者へ送付するとともに、申請者の交付申請書の作成を御指導願います。

貴管内の申請者の交付申請書は、貴職が取りまとめのうえ、　　○○年○月○日（○）までに当社へ提出いただきますよう御協力をお願いします。

記

１　割当内示一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成事業名 | 申請者 | 内示額 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

２　割当内示

　　別添のとおり

（参考様式３）

文書番号

日　　付

　○○○○　様

○○地方農業担い手育成推進協議会

会長　○　○　○　○　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の割当内示について

　このことについて、公益社団法人岩手県農業公社から別添のとおり内示がありましたので、お知らせします。

　つきましては、　○○年○月○日までに当協議会へ交付申請書を作成のうえ、提出してください。

（参考様式４）

文書番号

日　　付

公益社団法人岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　様

○○地方農業担い手育成推進協議会

会長　○　○　○　○　　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の交付申請書の提出について

　このことについて、申請者から下記のとおり提出がありましたので送付します。

記

１　申請者一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 助成事業名 | 申請者氏名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

２　交付申請書

　　別添のとおり

（参考様式５）

文書番号

日　　付

公益社団法人岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　様

（申請者）

　　　住　所

　　氏名等

理由書

○○年○月○日付け岩農公発第○号で割当内示のあった○○年度担い手育成特定資産助成事業について、下記のとおり減額して申請します。

記

１　事業名

２　内示額

３　助成金申請額

４　減額して申請する理由

５　今後の対応

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 今回の申請額で内示に基づく申請は終了 |  | 内示額全額を申請する予定（　　○○年○月頃に変更申請を予定） |

　※該当する方に「○」を記入し、内示額全額を申請する場合は変更申請時期を記入。

（参考様式６）

文書番号

日　　付

　○○○○　様

公益社団法人 岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の交付決定について（通知）

○○年○月○日付けで申請のあった担い手育成特定資産助成事業について、下記のとおり助成金を交付することと決定しましたので通知します。

記

１　事業名

２　交付決定額

３　交付条件

４　留意事項

（参考様式７）

文書番号

日　　付

○○地方農業担い手育成推進協議会長　様

公益社団法人 岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の交付決定について（通知）

○○年○月○日付け（文書番号）で送付のあった担い手育成特定資産助成事業の交付申請書については、下記のとおり助成金を交付することと決定しましたので通知します。

つきましては、別添の交付決定通知書を助成事業者へ送付をお願いするとともに、当該事業が円滑に実施されますよう助成事業者へ御指導願います。

記

１　交付決定一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成事業名 | 交付決定額 | 助成事業者氏名 |
|  |  |  |
|  |  |  |

２　交付決定通知書

　　別添のとおり

（参考様式８）

文書番号

日　　付

　○○○○　様

○○地方農業担い手育成推進協議会

会長　○　○　○　○　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の交付決定について

　このことについて、公益社団法人岩手県農業公社から別添のとおり通知がありましたので、お知らせします。

（参考様式９）

文書番号

日　　付

公益社団法人岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　様

○○地方農業担い手育成推進協議会

会長　○　○　○　○　　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の事業変更承認申請の提出について

　このことについて、申請者から下記のとおり提出がありましたので送付します。

記

１　申請者一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 助成事業名 | 申請者氏名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

２　事業変更承認申請

　　別添のとおり

（参考様式10）

文書番号

日　　付

○○○○　様

公益社団法人 岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の変更承認について（通知）

○○年○月○日付けで申請がありましたこのことについて、下記のとおり承認します。

記

１　事業名

２　交付決定額

３　事業内容

　　　　○○年○月○日付で申請のあったとおり。

（参考様式11）

文書番号

日　　付

○○地方農業担い手育成推進協議会長

公益社団法人 岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の変更承認について（通知）

○○年○月○日付け（文書番号）で送付のあった担い手育成特定資産助成事業変更承認申請については、下記のとおり承認しましたので通知します。

つきましては、別添の事業変更承認通知を助成事業者へ送付をお願いするとともに、当該事業が円滑に実施されますよう助成事業者へ御指導願います。

記

１　事業変更承認一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成事業名 | 交付決定額 | 助成事業者氏名 |
|  |  |  |
|  |  |  |

２　交付決定通知書

　　別添のとおり

（参考様式12）

文書番号

日　　付

　○○○○　様

○○地方農業担い手育成推進協議会

会長　○　○　○　○　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の変更承認について

　このことについて、公益社団法人岩手県農業公社から別添のとおり通知がありましたので、お知らせします。

（参考様式13）

文書番号

日　　付

公益社団法人岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　様

○○地方農業担い手育成推進協議会

会長　○　○　○　○　　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の助成金交付決定前着手・着工届の提出について

　このことについて、申請者から下記のとおり提出がありましたので送付します。

記

１　届出者一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 助成事業名 | 届出者氏名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

２　助成金交付決定前着手・着工届

　　別添のとおり

（参考様式14）

文書番号

日　　付

公益社団法人岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　様

○○地方農業担い手育成推進協議会

会長　○　○　○　○　　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の助成金交付請求書及び実績報告の提出について

　このことについて、助成事業者から下記のとおり提出がありましたので送付します。

記

１　提出者一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 助成事業名 | 提出者氏名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

２　助成金交付請求書及び実績報告

　　別添のとおり

（参考様式15）

文書番号

日　　付

公益社団法人岩手県農業公社

理事長　○　○　○　○　様

○○地方農業担い手育成推進協議会

会長　○　○　○　○　　　印

○○年度担い手育成特定資産助成事業の助成金前金払請求書の提出について

　このことについて、助成事業者から下記のとおり提出がありましたので送付します。

記

１　提出者一覧

|  |  |
| --- | --- |
| 助成事業名 | 提出者氏名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

２　助成金前金払請求書

　　別添のとおり

（参考様式16）

現地確認チェックシート

|  |  |
| --- | --- |
| 現地確認実施日時 |  年　 　月　 　日（　　）　 　時　 　分 ～　　 時　 　分 |
| 納品日 |  　年　 　月　 　日（　　） |
| 事業名 |  |
| 事業申請者 |  |
| 現地住所（地図添付） |  |
| 農業機械・施設の種類（品名） | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（□申請書のとおりである） |
| 型　　式　　名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（□申請書のとおりである） |
| 製　造　番　号 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（□申請書のとおりである） |
| アワーメーター |  |
| 所 見（摩耗やサビ等） |  |

※写真添付必須

年　　　月　　　日

【現地確認者】

（申請者）

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（地方協議会）

所属

氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印